

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления
образования Администрации
г. Переславля-Залесского
от 14.01.2015 № 7/01-06

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 15 мз/15
муниципальному бюджетному учреждению
г. Переславля-Залесского

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 6 «Рябинка»
(наименование учреждения)

на оказание муниципальных услуг и (или) выполнение работ
на 2015-2017 год (годы)

1. Общие положения

1.1. Настоящее муниципальное задание регулирует отношения между
Управлением образования Администрации г. Переславля-Залесского
(наименование органа местного самоуправления и (или) отраслевых (функциональных) органов
Администрации города), (далее - учредитель) и
Муниципальным дошкольным образовательным учреждением
детским садом комбинированного вида № 6 "Рябинка"
(наименование муниципального учреждения),

(далее – исполнитель), связанные с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ). Документ устанавливает требования к составу, качеству и объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ), порядок контроля выполнения муниципального задания, требования к отчетной информации, а также основания для внесения изменения в муниципальное задание.

1.2. Предметом муниципального задания являются:

1.2.1. Муниципальные услуги (с указанием категорий физических или юридических лиц, являющихся потребителями муниципальных услуг):

- Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования;
- Организация присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.

1.2.2. Работы:

2. Показатели, характеризующие объем и(или) качество муниципальной услуги(и)

Таблица 1

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя на очередной финансовый год и плановый период		
				2015 г.	2016г.	2017 г.
Показатели объема муниципальной услуги (в натуральном выражении)						
1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет	Чел.	224	220	220

		в группах общеразвивающей направленности	Чел.	200	196	196
		в группах компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи	Чел.	24	24	24
1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги						
		Доля выпускников, освоивших общеобразовательные программы дошкольного образования и воспитания с высоким и средним уровнем развития	%	80	85	85
		Доля воспитанников с легким и средним уровнем адаптации	%	90	90	90
		Доля выпускников, у которых сформированы предпосылки к учебной деятельности	%	75	80	80
		Образовательный ценз педагогических работников	%	не менее 60% с профес си ональн ым образо ванием	не менее 70% с профес си ональн ым образо ванием	не менее 70% с профес си ональн ым образо ванием
		Уровень квалификации педагогических кадров	%	не менее 60% аттесто ван ных на квалиф и кацион ные катего рии	не менее 70% аттесто ван ных на квалиф и кацион ные катего рии	не менее 70% аттесто ван ных на квалиф и кацион ные катего рии
		Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на качество оказания услуги		да	да	да

		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услуги	%	не менее 80%	не менее 80%	не менее 80%
		Отсутствие замечаний контролирующих органов	да	да	да	да
2	Организация присмотра и ухода за детьми, осваивающим и образовательные программы дошкольного образования	дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет	Чел.	224	220	220
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги						
		Показатель заболеваемости детей	дней	Не более 10	Не более 10	Не более 10
		Индекс здоровья	%	Не менее 17	Не менее 17	Не менее 17
		Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на качество оказания услуги	да	да	да	да
		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услуги	%	не менее 80%	Не менее 80%	Не менее 80%
		Количество случаев травматизма в дошкольных образовательных учреждениях, травм	ед	0	0	0
		Количество пищевых отравлений детей в период пребывания в дошкольных образовательных учреждениях, отравлений.	ед	0	0	0

3. Требования к условиям, порядку, организации процесса предоставления и результатам муниципальной услуги:

Муниципальная услуга оказывается на основании Базовых требований к качеству предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования», «Организация присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования», утвержденных приказом Управления образования от 26.12.2014 №476/01-06.

3.1. Порядок оказания муниципальной услуги:

в соответствии с п.5 Базовых требований к качеству предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования», «Организация присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования»

3.2. Требования к организации процесса предоставления муниципальной услуги:

в соответствии с п. 6 Базовых требований к качеству предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования», «Организация присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования»

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

4.1. Муниципальный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: -

4.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): -

4.3. Значения предельных цен (тарифов)

Таблица 2

Наименование муниципальной услуги, элемента услуги и категории получателей услуги	Цена (тариф), единица измерения
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования. Получатели муниципальной услуги дети в возрасте от 2-х месяцев до 7-и лет.	-
Организация присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования. Получатели муниципальной услуги дети в возрасте от 2-х месяцев до 7-и лет.	-

5. Характеристика работы

5.1. Требования к условиям, порядку и результатам выполнения работ:

Работы выполняются на основании требований нормативно-правовых документов:

5.2. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

Таблица 3

№ п/п	Наименование работы*	Наименование показателя/ характеристика результата**	Единица измерения* **	Планируемый результат выполнения работы		
				год 1	год 2	год 3
Показатели объема работы (в натуральном выражении)						

* при необходимости детальные требования к содержанию работ указываются в техническом задании, которое оформляется приложением к муниципальному заданию и является его неотъемлемой частью.

** заполняется краткое содержание характеристики результата работы.

*** в случае, если показатель, характеризующий количественно измеримый объем работы, отсутствует, графа не заполняется.

6. Контроль выполнения муниципального задания

6.1. Форма отчета о выполнении муниципального задания по муниципальным

услугам:

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя	Причины отклонения
№ 1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	количество воспитанников	чел.	224		
		в группах общеразвивающей направленности	Чел.	200		
		в группах компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи	чел	24		
№ 2	Организация присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования	количество воспитанников	чел.	224		
		в группах общеразвивающей направленности	Чел.	200		

		в группах компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи	чел	24		
	Наименование показателя качества муниципальной услуги	Единица измерения	Методика расчета, источник информации о значении показателя	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя	Причины отклонения
№ 1	Доля выпускников, освоивших общеобразовательные программы дошкольного образования и воспитания с высоким и средним уровнем развития	%	Количество детей с высоким и средним уровнем развития/общее количество детей х. 100 Справка по результатам диагностики ЦДиК «Доверие», публичный отчет	80		
	Доля воспитанников с легким и средним уровнем адаптации	%	Количество детей с легким и средним уровнем адаптации/общее количество детей раннего возраста х. 100	90		
	Доля выпускников, у которых сформированы предпосылки к учебной деятельности	%	Количество выпускников, у которых сформированы предпосылки к учебной деятельности / общее количество выпускников х100 Справка по результатам диагностики ЦДиК «Доверие», публичный отчет	75		

Образовательный ценз педагогических работников	%	Количество педагогических работников, имеющих профессиональное образование/общее количество педагогических работников х. 100 Статотчет 85-К Тарификационные списки и книги приказов	не менее 60% с профессиональным образованием		
Уровень квалификации и педагогических кадров	%	Количество педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории/общее количество педагогических работников х. 100 Статотчет 85-К Книга приказов	не менее 60% аттестованных на квалификационные категории		
Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на качество оказания услуги		Журнал регистрации входящей корреспонденции (Регламент по рассмотрению обращений граждан в управлении образования Администрации г. Переславля-Залесского)	да		
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услуги	%	Количество родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услуги/общее количество родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услуги Аналитическая справка по итогам мониторинга	не менее 80%		

№2	Показатель заболеваемости детей	дней	Число дней, пропущенных детьми по болезни/число случаев заболеваний Статотчет 85-К Аналитическая справка	не более 10		
	Индекс здоровья	%	Количество детей, ни разу не болевших/списочный состав x100 Статотчет 85-К Аналитическая справка	не менее 17		
	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на качество оказания услуги		Журнал регистрации входящей корреспонденции (Регламент по рассмотрению обращений граждан в управлении образования Администрации г. Переславля-Залесского)	да		
	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услуги	%	Количество родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услуги/общее количество родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услуги Аналитическая справка по итогам мониторинга	не менее 80%		
	Количество случаев травматизма в дошкольных образовательных учреждениях, травм	ед.	Статотчет 85-К	0		

Количество пищевых отравлений детей в период пребывания в дошкольных образовательных учреждениях, отравлений..	ед.		0		
--	-----	--	---	--	--

6.2. Форма отчета о выполнении муниципального задания по работам

№ п/п	Наименование работы	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Причины отклонения

6.3. Периодичность представления отчета о выполнении муниципального задания
 Периодичность представления отчета о выполнении муниципального задания по оценке объемов и качества оказания муниципальных услуг, эффективности и результативности выполнения муниципального задания два раза в год в срок: до 15 июля (по состоянию на полугодие), до 01 февраля (по отчету за год) года, следующего за отчетным, по формам, установленным п. 6.1.

6.4. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.5. Дополнительные формы контроля исполнения муниципального задания, качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ), а также периодичность их проведения:

Контроль к качеству предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме мониторинга объема, качества, результативности выполнения муниципального задания, степени удовлетворенности потребителей качеством муниципальной услуги поставщика муниципальной услуги Управлением образования Администрации г. Переславля-Залесского. Сроки – по графику.

Контроль выполнения муниципального задания осуществляется в форме проведения контрольных мероприятий поставщика муниципальной услуги Управлением образования Администрации г. Переславля-Залесского по направлениям, установленным в п.3.2. Порядка формирования, мониторинга и контроля выполнения муниципального задания, утв. постановлением Администрации г. Переславля-Залесского от 25.06.2013 № 1031 и направленных на выполнение бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с бюджетным законодательством. Сроки – по графику.

6.6. По результатам контроля выполнения муниципального задания и объемов оказания муниципальной услуги учредитель может:

- рассмотреть вопрос о внесении изменений в муниципальное задание в части корректировки объемов оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или изменения нормативов затрат на оказание единицы муниципальной услуги (работы);
- рассмотреть вопрос о сокращении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания исходя из количества фактически не оказанных услуг (не выполненных работ) или оказанных с качеством ниже установленного в муниципальном задании путем внесения соответствующих изменений в муниципальное задание;
- провести внеплановые контрольные мероприятия выполнения муниципального задания, качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ);
- принять иные меры по выявлению причин отклонения фактических значений показателей муниципального задания от плановых значений.

В случае отклонения планового значения показателей объема и качества оказания муниципальных услуг не более чем на 2% и 5% соответственно внесение изменений в муниципальное задание и объемы финансового обеспечения муниципального задания не требуется.

7. Основания для приостановления или досрочного прекращения муниципального задания

7.1. Основания для приостановления действия муниципального задания:

Таблица 6

Основание для приостановления муниципального задания	Примечание
Ненадлежащее выполнение муниципального задания	
Иные случаи в соответствии с действующим законодательством	

7.2. Основания для досрочного прекращения действия муниципального задания:

Таблица 7

Основание для досрочного прекращения муниципального задания	Примечание
Реорганизация учреждения	Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 22. Раздел 3 Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Переславля-Залесского, утв. Постановлением Администрации г. Переславля-Залесского от 11.11.2010 N 1573

<p>Ликвидация учреждения</p>	<p>Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 22. Раздел 3 Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Переславля-Залесского, утв. Постановлением Администрации г. Переславля-Залесского от 11.11.2010 N 1573</p>
<p>Исключение муниципальной услуги из отраслевого муниципального перечня услуг (работ)</p>	<p>Постановление Администрации г. Переславля-Залесского от 09.08.2011г. № 1181 "Об утверждении Сводного отраслевого муниципального перечня услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями г. Переславля-Залесского за счет бюджетных средств"</p>
<p>Иные случаи в соответствии с действующим законодательством</p>	