

ПРИНЯТО:	УТВЕРЖДЕНО:
Решением Педагогического совета МДОУ «Детский сад» Рябинка» Председатель  М.В. Скизерли	Заведующий МДОУ «Детский сад» Рябинка»  Т.А. Тарасова
Протокол от « 14 » 02 2016 № 1	Приказ от « 12 » 02 2016 № 17



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ПЕРЕПОДГОТОВКЕ И ПОВЫШЕНИИ
КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«Детский сад «Рябинка»

2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения "Детский сад "Рябинка"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение определяет формы, виды, периодичность, порядок организации и прохождения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения "Детский сад "Рябинка" (далее Организация). Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации педагогических работников разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со статьями 196, 197 Трудового Кодекса РФ.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Организации, регламентирующим права, обязанности и ответственность педагогических работников.

1.3. Положение призвано обеспечить:

- упорядочение и развитие системы повышения квалификации педагогических работников Организации;
- положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности Организации в целом.

1.3. Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических знаний педагогических работников в связи с

- повышением требований к уровню квалификации;
- удовлетворением потребности педагогических работников в профессиональных знаниях (предметных, педагогических, общекультурных);
- приобретением опыта организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования;
- создание условий для реализации творческого потенциала.

1.4. Повышение квалификации педагогических работников проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года, в течение всей их трудовой деятельности. Для сотрудников, не имеющих опыта работы – в течение первых двух лет работы. Конкретные сроки повышения квалификации устанавливаются планом повышения квалификации педагогических работников Организации.

1.5. Повышение квалификации производится за счет средств Организации, а также полностью или частично за счет собственных средств педагогических работников Организации.

2. ФОРМЫ И ВИДЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. Повышение квалификации педагогических работников Организации может проводиться в очной, заочной и дистанционной формах обучения.

2.2. Повышение квалификации осуществляется в виде самообразования, курсовой подготовки, профессиональной переподготовки, стажировки, которые, по желанию педагога, могут быть также включены в его индивидуальную образовательную программу повышения квалификации.

2.3. Система повышения квалификации воспитателей организуется в следующих формах:

- коллективные (деятельность методических объединений, очная и дистанционная курсовая подготовка, и переподготовка, тематические педсоветы, семинары – практикумы, методические недели и месячники, участие в профессиональных конкурсах, работа в творческих группах, другие формы);
- индивидуальные (наставничество, методическая консультация, самообразование, очная и дистанционная курсовая подготовка, и переподготовка).

2.4. Курсовая подготовка включает в себя следующие формы обучения:

- краткосрочное (продолжительностью от 8 до 46 часов)
- тематическое обучение по одному из видов направлений деятельности педагогического работника (продолжительностью от 72 до 100 часов);
- длительное (продолжительностью от 100 до 300 часов) обучение для углубленного изучения актуальных проблем по профилю профессиональной деятельности.

2.5. Стажировка представляет собой обучение педагогических работников Организации, направленное на формирование и закрепление на практике знаний, умений и навыков, полученных ими в результате теоретической подготовки, изучение нового опыта в области своей профессиональной деятельности. Стажировка может реализовываться в качестве:

- отдельного вида профессионального обучения (в этом случае стажировка приравнивается к повышению квалификации в виде курсовой подготовки);
- отдельного этапа курсовой подготовки или профессиональной переподготовки педагогического работника, включенного в индивидуальную образовательную программу работника.

2.6. Повышение квалификации может осуществляться как без отрыва, так и с отрывом от основной деятельности.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

3.1. Организация повышения квалификации педагогических работников Организации включает в себя:

- перспективное планирование повышения квалификации педагогических работников на 3 года;
- ежегодное формирование проекта плана повышения квалификации педагогических работников в соответствии с планом курсовых мероприятий по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников образования на год;
- утверждение плана повышения квалификации педагогических работников, принятого на заседании педагогического совета.

3.2. Корректировка плана повышения квалификации производится в случаях:

- временной нетрудоспособности работника Организации (иного уважительного случая, препятствующего участию работника в мероприятиях по повышению квалификации);
- отмены курсов, реализуемых Организацией, осуществляющей повышение квалификации.

3.3. Основаниями для направления педагогических работников на повышение квалификации в виде курсовой подготовки являются:

- наступление очередного срока повышения квалификации;

- рекомендация аттестационной комиссии;
 - инициатива работника.
- 3.4. Основаниями для направления педагогических работников на повышение квалификации в виде профессиональной переподготовки является несоответствие уровня квалификации занимаемой должности.
- 3.5. При установлении целесообразности и актуальности обучения педагогического работника в виде курсовой подготовки его обучение, в случае добровольной инициативы работника, может быть частично (или полностью) оплачено за счет самого работника.
- 3.6. За сотрудниками, направленными на повышение квалификации с отрывом от работы, сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

4.1. Работодатель имеет право:

- определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров для нужд Организации;
- предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации на базе ГАУ ДО ЯО "Институт развития образования";
- устанавливать перечень профессий работников, подлежащих повышению квалификации по согласованию с представительным органом Организации.

4.2. Работодатель обязан:

- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место;
- выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;
- создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации для совмещения работы с обучением;
- планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;
- разработать график профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников на 3 года и довести до сведения работников приказом по Организации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ

5.1. В соответствии со статьей 187 ТК РФ работник имеет право:

- на повышение квалификации с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения;
- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией Организации;
- на отпуск без сохранения заработной платы, предназначенный для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, но не чаще 1 раза в 2 года.

5.2. Работник обязан:

- эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;

- сдать ответственному за делопроизводство копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ПОВЫШЕНИЕМ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

6.1. Старший воспитатель осуществляет контроль за соблюдением периодичности повышения квалификации педагогических работников Организации в соответствии со статьей 370 ТК РФ.

6.2. По завершении курсов повышения квалификации педагогический работник обязан представить документ о повышении квалификации, не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.