

СОГЛАСОВАНО:

Председатель наблюдательного
совета МДОУ «Детский сад
«Рябинка» (протокол от 25.05.2021
№ 3)


Ж.Н. Петрова

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом от 27.05.2021 № 24/2
заведующий
МДОУ «Детский сад «Рябинка»


Т.А. Тарасова



ПОЛОЖЕНИЕ

Об оказании платных образовательных услуг муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Рябинка»

1. Общие положения

1.1 Положение об оказании платных образовательных услуг муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Рябинка» (далее — Положение и Организация), разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Бюджетным кодексом Российской Федерации,
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,
- Федеральным законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Федеральным законом РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации»,
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 19*6 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Федеральным законом РФ от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Приказом департамента образования ЯО от 27.12.2019 года № 47-нп «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ярославской области»,
- Постановлением Администрации городского округа город Переславль-Залесский от 09.04.2019 г. № ПОС.0361795/19 «Об утверждении Положения о системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе город Переславль-Залесский»,
- другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Положение определяет правовые и организационные основы оказания платных услуг.

1.2 Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся и платные не образовательные услуги потребителю;

«потребитель» - физическое лицо, получающее платную услугу;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Цель предоставления платных образовательных услуг - всестороннее удовлетворение потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), других граждан и организаций в области дошкольного образования.

1.4. Задачи предоставления платных образовательных услуг:

1.4.1. Создание системы дополнительных платных услуг, в том числе услуг, оказываемых в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в городском округе города Переславль-Залесский, для обеспечения вариативности образования по отношению к основной образовательной программе;

1.4.2. Удовлетворение потребности детей дошкольного возраста в занятиях по интересам;

1.4.3. Формирование положительного имиджа Организации;

1.4.4. Привлечение дополнительных финансовых средств для достижения целей, ради которых создана Организация, совершенствования образовательных услуг, расширения материально-технической базы

1.5. Организация вправе сверх установленного государственного (муниципального) задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным уставом Организацией, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. 1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов местных различных уровней.

1.7. Требования к оказанию услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

1.8. Платные образовательные услуги предоставляются заказчику в Организации на основании лицензии № 471/15 от 22.12.2015, выданной Департаментом образования Ярославской области (юридический адрес: ул. Маяковского, д. 13, г. Переславль-Залесский, Ярославская область, 152025)

2. Организация работы по предоставлению платных услуг.

2.1. Организация в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Платные услуги являются частью хозяйственной деятельности Организации, осуществляются на возмездной основе.

2.3. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых Организацией, представлен в приложении № 1 к настоящему Положению.

2.4. При оказании платных образовательных услуг Организация обязана:

2.4.1. До заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

2.4.2. Довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены действующим законодательством, в том числе о правилах персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ярославской области;

2.4.3. Обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.5. Потребитель платной образовательной услуги имеет право:

2.5.1. Получать достоверную информацию о реализуемых Организацией платных образовательных услугах;

2.5.2. Требовать от Организации выполнения услуг в соответствии с договором;

2.5.3. Расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг, в том числе через личный кабинет ребенка в системе персонифицированного дополнительного образования.

2.6. При предоставлении платных образовательных услуг Организация заключает с заказчиком договор (приложение № 2) в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

ж) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

и) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

к) форма обучения;

л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

м) порядок изменения и расторжения договора;

н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

При предоставлении услуг, финансируемых за счет средств сертификата, обучающегося Организация заключает с заказчиком договор-оферту, который формируется в личном кабинете обучающегося в системе персонифицированного дополнительного образования.

2.7. Организация и родители (законные представители), а также иные потребители, заключившие договор на оказание платных образовательных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

2.8. Руководство деятельностью Организации по оказанию платных услуг населению осуществляет заведующий, который в установленном порядке:

2.8.1. Несет ответственность за качество оказания платных услуг потребителям;

2.8.2. Осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3. Плата за оказание услуг

3.1. Организация оказывает образовательные услуги за плату, размер которой целиком покрывает затраты Организации на их оказание и включает средства на укрепление и развитие материально-технической базы Организации.

3.2. Размер платы за оказание услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов с учетом спроса на услугу, требований к качеству услуги. На укрепление и развитие материально-технической базы в расчете размера платы может быть заложено до 30% стоимости экономически обоснованных затрат на материальные и трудовые ресурсы.

3.3. Размер платы за оказание образовательной услуги, финансируемой физическими лицами, определяется один раз в год и утверждается Организацией по согласованию с Наблюдательным советом Организации. Размер платы за оказание образовательной услуги, финансируемой за счет средств сертификата ребенка в системе персонифицированного дополнительного образования, определяется мобильным оператором в процессе сертификации программы.

3.4. Потребитель оплачивает оказанную образовательную услугу путем безналичного расчета.

3.5. Организация организует бухгалтерский, налоговый и статистический учет отдельно по основной деятельности и платным образовательным услугам в соответствии с действующей инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях Министерства финансов РФ.

3.6. Организация отражает поступление и выплаты от оказания платных образовательных услуг в Плане финансово-хозяйственной деятельности Организации. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются Организацией в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности Организации, согласованным с Наблюдательным советом Организации.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются заведующим Организацией по согласованию с Наблюдательным советом Организации.

4.2. Контроль за деятельностью Организации по оказанию платных услуг осуществляет Управление образования Администрации г Переславля-Залесского в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Руководитель Организации несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

Приложение № 1
к Положению об оказании платных образовательных услуг
муниципальным дошкольным образовательным
учреждением «Детский сад «Рябинка», утвержденным
приказом заведующего от 27.05.2021 № 24/2 и
согласованным Наблюдательным советом (протокол от
25.05.2021 года № 3)

**Перечень платных образовательных услуг
МДОУ «Детский сад «Рябинка»
с 01.09.2021 по 31.05.2022**

№ п/п	Наименование услуги	Размер платы для обучающегося, руб.	
		курс занятий	одно занятие
1	Программа «Игровая математика» (группа из 10 обучающихся, курс 64 занятий, продолжительность 1 занятия — 30 мин)	6 960	120
2	Программа «Ментальная арифметика» (группа из 10 обучающихся, курс 64 занятий, продолжительность 1 занятия — 30 мин)	8 120	140
3	Программа «Здоровый малыш» (группа из 10 обучающихся, курс 64 занятий, продолжительность 1 занятия — 30 мин)	6 960	120
4	Программа «Обучение раннему чтению» (группа из 8 обучающихся, курс 64 занятий, продолжительность 1 занятия — 30 мин)	9 860	170
5	Программа «Группа выходного дня» (группа из 30 обучающихся, курс 29 занятий, продолжительность 1 занятия — 2 часа 30 мин)	32 915	1 135
6	Программа «Занимательная физкультура» (группа от 7 до 14 обучающихся, курс 64 занятия, продолжительность 1 занятия — 30 мин)	6779,89	105,94

Приложение № 2
к Положению об оказании платных образовательных
услуг муниципальным дошкольным
образовательным учреждением «Детский сад
«Рябинка», утвержденным приказом заведующего от
27.05.2021 № 24/2 и согласованным
Наблюдательным советом (протокол от 24.05.2021
года № 3)

ДОГОВОР № _____
ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПЛАТНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНКА»

г. Переславль-Залесский

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Рябинка» (МДОУ «Детский сад «Рябинка») на основании лицензии № 471/15 от 22.12.2015, выданной Департаментом образования Ярославской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Тарасовой Татьяны Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны

(ФИО родителя, законного представителя)

(в дальнейшем – Заказчик), законный представитель несовершеннолетнего обучающегося (в дальнейшем – Потребитель) _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка, дата рождения)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг утвержденными постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 г. № 1441 настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные платные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Срок оказания дополнительной платной образовательной услуги (далее по тексту услуги) в соответствии с планом образовательной деятельности (индивидуально, в группе) составляет с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

1.3. Местом оказания услуг является муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Рябинка», ул. Маяковского, д. 13, г. Переславль-Залесский, Ярославской области.

1.4. Форма обучения – очная, форма проведения занятий – групповая, подгрупповая. Занятия проводятся 2 (два) раза в неделю, в соответствии с расписанием и графиком работы педагога, учебным планом, разрабатываемыми и утвержденными заведующим МДОУ «Детский сад «Рябинка».

2. Размер и порядок оплаты услуг.

2.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения обучающегося составляет _____ рублей.

2.2. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает услуги, указанные в приложении 1 к настоящему договору, в зависимости от количества посещенных занятий в месяц.

2.3. Оплата производится не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на лицевой счет Исполнителя, указанный в разделе 9 настоящего Договора.

2.4. Оплата услуги удостоверяется Исполнителем квитанцией, выдаваемой Заказчику Исполнителем.

3. Права и обязанности исполнителя

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

3.1.2. Оказывать платные образовательные услуги в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разработанным Исполнителем.

3.1.3. Обеспечить условия для проведения занятий: предоставить помещение соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

3.1.4. Проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.1.7. Обеспечить охрану жизни и здоровья Обучающихся во время предоставления платной образовательной услуги.

3.1.8. Информировать Заказчика о личных достижениях Обучающегося.

3.1.9. Исполнитель обязан сообщить Заказчику по его просьбе другие, относящиеся к договору и соответствующей платной образовательной услуге сведения.

3.2. Права Исполнителя:

3.2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс.

3.2.2. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, в период действия настоящего договора допуская нарушения условий, предусмотренных гражданским законодательством РФ и настоящим договором.

3.2.3. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, установленных разделом 4 настоящего договора, Исполнитель вправе не приступать к оказанию услуг до выполнения принятых обязательств Заказчиком в рамках настоящего договора.

4. Права и обязанности заказчика

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в порядке и сроке, предусмотренном разделом 2 настоящего договора.

4.1.2. Своевременно сообщать Исполнителю об изменении персональных данных.

4.1.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

4.1.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

4.1.5. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

4.1.7. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию

4.1.8. Выполнять условия настоящего договора.

4.2. Права Заказчика:

4.2.1. Заказчик вправе потребовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения платных образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности и перспектив ее развития.

4.2.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний Обучающегося и критериях этой оценки.

4.2.3. Во время занятий пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса.

5. Права и обязанности Обучающегося

5.1. Обучающийся обязан:

5.1.1. Обучаться по образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом программы.

5.1.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях (в случае если не известил Заказчик).

5.1.3. Соблюдать требования правила внутреннего распорядка воспитанников и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

5.2. Права Обучающегося:

5.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

5.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

5.2.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

5.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

6. Ответственность сторон

6.1. Ответственность Исполнителя:

6.1.1. Исполнитель несет ответственность за качество предоставляемых платных образовательных услуг в порядке и сроки, определенные настоящим договором.

6.1.2. Исполнитель несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.1.3. Исполнитель не вправе повышать стоимость образовательных услуг после заключения договора.

6.2. Ответственность Заказчика:

6.2.1. Заказчик несет ответственность за выполнение условий настоящего договора.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. При невыполнении одной из сторон своих обязательств, другая сторона имеет право расторгнуть настоящий договор досрочно, предупредив первую сторону за менее чем за 15 дней.

7.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон, по инициативе одной из сторон договора, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору.

7.4. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Иные условия договора

8.1. Заказчик в добровольном порядке на время проведения платных образовательных услуг отказывается от получения образовательных услуг по образовательной программе МДОУ «Детский сад «Рябинка» за счет бюджетных средств.

8.2. Заказчик поручает Исполнителю самостоятельно доставлять Потребителя до места получения им Услуги и обратно.

9. Заключительные положения

9.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

9.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из

образовательной организации.

9.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

9.4. Изменения Договора оформляются дополнительным соглашением

10. Срок действия договора

10.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до " ____ " _____ г.

10.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр выдан родителю (законному представителю).

11. Подписи сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

<p>МДОУ «Детский сад «Рябинка» 152025 Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Маяковского, д. 13 тел/факс 8(48535) 3-70-95 ds-gyab@pereslavl.ru ИНН 7608009024 КПП 760801001 Ед. казн. сч. 40102810245370000065 Казн. сч. 03234643787050007100 Управление финансов (МДОУ «Детский сад «Рябинка», л/с 203041122, 203041126) Банк: отделение Ярославль Банка России // УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 01788812</p>	<p>Родители: мать (отец) или законный представитель Паспорт: серия _____ № _____ Выдан _____ _____ года Адрес _____ по _____ прописке: _____ _____ телефон _____</p>
---	---

_____ Т.А. Тарасова

подпись

М.П.

_____ / _____ /

подпись

Ф.И.О.

Родители: мать (отец) или законный представитель получил договор на руки
« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

Приложение № 1
к договору
от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Наименование и стоимость услуг, получаемых Обучающимся

№ п/п	Наименование Услуги	Стоимость занятия	1	Количество занятий в месяц	Стоимость Услуги в месяц

Исполнитель

Заказчик

_____ Т.А. Тарасова
подпись

_____ / _____ /
подпись / Ф.И.О.

М.П.

Родители: мать (отец) или законный
представитель получил договор на руки
« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)