

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Рябинка»

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ

Подготовила
Скизерли М.В.
Старший воспитатель,
МДОУ «Детский сад
«Рябинка»

Основания для разработки локального акта ДОУ

- Приказ Минпросвещения России от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», раздел II

Аттестация на соответствие занимаемой должности проводится 1 раз в пять лет, действительно только для того места работы, где педагог аттестовался

Состав аттестационной комиссии

- Формируется из не менее чем из 5 человек, в том числе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии Организации.
- В обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации, а при отсутствии такового - иного представительного органа (представителя) работников Организации
- Руководитель организации в состав аттестационной комиссии организации не входит

Кого не включают в списки аттестуемых

Категория работников	Срок аттестации
Педагоги, у которых есть квалификационная категория	После прекращения обстоятельств, которые не позволяют пройти аттестацию
Педагоги, которые занимают должность в организации менее двух лет	
Беременные женщины	
Женщины в отпуске по беременности и родам	Не ранее чем через два года после выхода из отпусков
Работники в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет	
Работники, которые отсутствовали на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием	Не ранее чем через год после выхода на работу

Алгоритм аттестации педагога на СЗД

документы	кто издает	сроки
Издание приказа «О проведении аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	заведующий	Знакомит под подпись не менее чем за 30
Оформление Представления на педагогического работника, аттестующегося с целью установления соответствия занимаемой должности	заведующий	календарных дней до дня аттестации
Протокол заседания аттестационной комиссии	секретарь	В день проведения
Выписка из протокола заседания аттестационной комиссии предоставляется заведующему	секретарь	Не позднее 2 дней после ЗАК
Представление выписки аттестуемому	заведующий	В течение 3 дней после составления